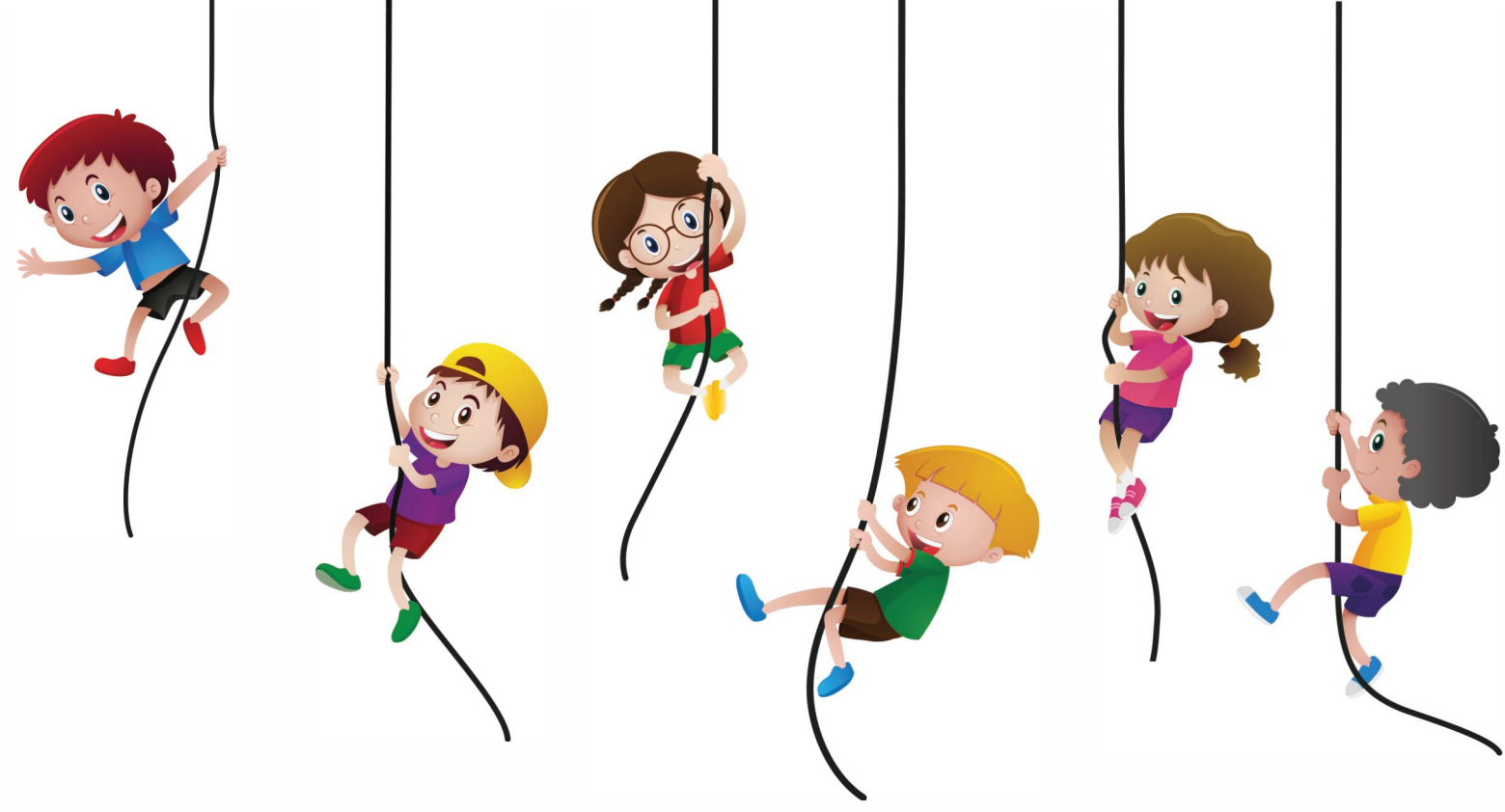


SINIF REHBERLİK DOSYA İÇERİĞİ

1. KAPAK
2. SINIF REHBER ÖĞRETMEN GÖREVLERİ
3. YILLIK REHBERLİK PLANI (SINIF REHBER ÖĞRETMENİ TARAFINDAN EKLENECEK)
4. SINIF RİSK HARİTASI
5. SINIF OTURMA PLANI
6. ÖĞRENCİ BİLGİ FORMU/TANIMA FİŞİ
7. ÖĞRENCİ GÖZLEM FORMLARI (GÖZLEMLEMeye İHTİYAÇ DUYULAN ÖĞRENCİ İÇİN)
8. REHBERLİK SERVİSİNE ÖĞRENCİ YÖNLENDİRME FORMU
9. AYLIK FAALİYET RAPORU (HER AYIN SONUNDA DOLDURULUP 1 ÖRNEĞİ TESLİM EDİLECEK)
10. ETKİNLİK DEĞERLENDİRME FORMU (HER ETKİNLİK SONRASINDA DOLDURULUP İMZALANACAK)
11. SINIFTA YAPILAN REHBERLİK ETKİNLİK ÇIKTILARI (ETKİNLİK SONRASI ÖĞRENCİLERİN KULLANDIĞI DÖKÜMANLAR)



YUNUS EMRE İLKOKULU



.... / SINIFI REHBERLİK DOSYASI

“Aynı pencereden dışarıya bakan iki adamdan biri yerdeki çamuru, diğeri ise gökteki yıldızları görür.”

Sınıf rehber öğretmeninin görevleri

MADDE 35 – (1) Sınıf rehber öğretmeni aşağıdaki görevleri yapar:

- a) Eğitim kurumunun yıllık rehberlik planı çerçevesinde sınıfının yıllık çalışmalarını planlar. Bu planlamanın bir örneğini ders yılının ilk ayı içinde rehberlik servisine iletir; plan dâhilinde uygulamalarını gerçekleştirir.
- b) Bireyi tanıma tekniklerinden uzmanlık bilgisi gerektirmeyenleri sınıfta uygulayarak sonuçlarını rehberlik öğretmeni ile paylaşır.
- c) e-Okul sistemindeki öğrenci gelişim dosyalarının sınıf rehberlik hizmetleri ile ilgili bölümlerini doldurur, gerektiğinde rehberlik servisiyle iş birliği yapar.
- ç) Sınıfa yeni gelen öğrencilerin uyum sürecinde rehberlik öğretmeni ile iş birliği içerisinde çalışır.
- d) Rehberlik öğretmeni ile iş birliği yaparak öğrencilerin ilgi, yetenek, değer, akademik başarı ve kişilik özelliklerine göre öğrenci meclisine, öğrenci kulüplerine, seçmeli derslere ve sosyal etkinliklere yönlendirme işlemlerini yürütür.
- e) Sınıftaki öğrencilerin risk altında olduğuna ilişkin veri elde ettiğinde gerekli desteği sağlamak üzere rehberlik servisine bilgi verir.
- f) Öğrencinin, öğrenme stilini fark etmesine, öğrenme becerilerini geliştirmesine, akademik performansını artırmasına yönelik çalışmalarında rehberlik servisiyle iş birliği yapar.
- g) Sınıfıyla ilgili yürüttüğü rehberlik çalışmalarını, rehberlik hizmetleri ile ilgili ihtiyaç ve önerilerini belirten raporu ders yılı sonunda rehberlik servisine iletir.
- ğ) Öğrenci hakkındaki özel ve gizlilik içeren bilgileri korur.
- h) Bireyselleştirilmiş eğitim planının hazırlanmasında görev alır.
- ı) Eğitim kurumu müdürünün rehberlik hizmetleri ile ilgili vereceği diğer görevleri yapar.

Diğer öğretmenler

MADDE 36 – (1) Sınıf rehber öğretmenliği görevi olmayan öğretmenler, gerektiğinde rehberlik servisinin planlaması doğrultusunda rehberlik çalışmalarına destek sağlar.

(2) Eğitim kurumu müdürünün vereceği rehberlik hizmetleri ile ilgili görevleri yapar.

SINIF OTURMA PLANI

İSTİKLAL MARŞI



İstiklal marşının her parçasında bir anlam vardır. Her kelimesi, her heceliği bir düşünceyi, bir duyguyu ifade eder. Bu düşünceyi, bu duyguyu kavrayarak, hissederek okumak, marşın ruhunu kavrayarak okumak, marşın mesajını taşıması için önemlidir. Marşın her parçasını okurken, o parçanın anlamını düşünmek, o düşünceyi hissetmek, o duyguyu yaşamak, marşın ruhunu kavrayarak okumak, marşın mesajını taşıması için önemlidir.



MUSTAFA KEMAL ATATÜRK
1881 - 1938

GENÇLİĞE HİTABE



Öğretmenler! Gençler! Gençliğe hitabe, Türkiye Cumhuriyeti'nin geleceğini, milliyetini ve istikbalini düşündürmektedir. Gençliğin, milletin geleceğini belirlediği, milletin geleceğini şekillendireceği, milletin geleceğini taşıdığı bir gerçektir. Gençliğin, milletin geleceğini taşıması için önemlidir. Gençliğin, milletin geleceğini taşıması için önemlidir.

YAZI TAHTASI

ÖĞRETMEN MASASI

KAPI

PENCERE

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

ÖĞRENCİ DOSYA BİLGİLERİ

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

T.C. Kimlik No		FOTOĞRAF
Adı - Soyadı		
Doğum Tarihi ve Yeri		
Sınıfı – Okul Numarası		
Velisinin Adı – Soyadı		
Kan Grubu		
Ev Adresi		

ÖĞRENCİ GENEL BİLGİLERİ

Kiminle Oturuyor?	() Ailesiyle	() Annesiyle	() Babasıyla	() Velisiyle
Oturduğu Ev Kira mı?	() Kendilerinin	() Kira	() Lojman	
Kendisi Odası Var mı?	() Var	() Yok		
Ev ne ile ısınıyor?	() Elektrikli Isıtıcı	() Kalorifer	() Soba	() Diğer
Okula nasıl gidiyor?	() Ailesiyle	() Servisle	() Toplu Taşıma	() Kendisi
Bir işte çalışıyor mu?	() Evet	() Hayır		
Evde aile dışında kalan var mı?	() Var	() Yok		
Geçirdiği Kaza	() Kaza Geçirmedi	() Ev Kazası	() Trafik Kazası	() Okul Kazası
Geçirdiği Ameliyat	() Ameliyat Geçirmedi	() Ameliyat Geçirdi	Geçirdi ise adı :	
Kullandığı cihaz-protez:	() Var	() Yok	() Görsel	() İşitsel
	() Ortopedik			
Geçirdiği Hastalık	() Geçirmedi	() Diğer	() Çocuk Felci	() Havale
	() Sara	() Menenjit		
Sürekli Hastalığı	() Yok	() Var	Varsa Adı:	
Sürekli Kullandığı İlaç	() Yok	() Var	() Astım	() Sara
	() Kalp	() Şeker		
Engel türü	() Herhangi bir engeli yok	() Var	() Görsel	() Zihinsel
	() Ortopedik			
Boy		Kilo		
Kardeş Sayısı (Kendisiyle birlikte)				
Ailenin Gelir durumu	() Çok İyi	() İyi	() Orta	() Kötü
	() Çok Kötü			

BABA BİLGİLERİ

Adı – Soyadı					
Mesleği					
Öğrenim Durumu	() İlkokul	Ortaokul	() Lise	() Lisans	() Y. Lisans
Sosyal Güvencesi	() Yok	() SSK	() Emekli Sandığı	() Bağkur	() Diğer
Sürekli Hastalığı	() Yok	() Var	Varsa Adı:		
Engel Durumu	() Herhangi bir engeli yok	() Var	() Görsel	() Zihinsel	
Tel	Cep:	Ev:	İş:	e-posta:	

ANNE BİLGİLERİ

Adı – Soyadı					
Mesleği					
Öğrenim Durumu	() İlkokul	Ortaokul	() Lise	() Lisans	() Y. Lisans
Sosyal Güvencesi	() Yok	() SSK	() Emekli Sandığı	() Bağkur	() Diğer
Sürekli Hastalığı	() Yok	() Var	Varsa Adı:		
Engel Durumu	() Herhangi bir engeli yok	() Var	() Görsel	() Zihinsel	() Ortopedik
Tel	Cep:	Ev:	İş:	e-posta:	

KARDEŞ BİLGİLERİ

Adı – Soyadı	Mesleği	Ailesiyle Birlikte/ Ayrı	
		() Birlikte	() Ayrı
		() Birlikte	() Ayrı
		() Birlikte	() Ayrı
		() Birlikte	() Ayrı
		() Birlikte	() Ayrı
		() Birlikte	() Ayrı
		() Birlikte	() Ayrı
		() Birlikte	() Ayrı

VELİSİ ANNE VEYA BABASI DEĞİLSE

Velisinin Adı Soyadı					
Mesleği					
Öğrenim Durumu	() İlkokul	Ortaokul	() Lise	() Lisans	() Y. Lisans
Sosyal Güvencesi	() Yok	() SSK	() Emekli Sandığı	() Bağkur	() Diğer
Sürekli Hastalığı	() Yok	() Var	Varsa Adı:		
Engel Durumu	() Herhangi bir engeli yok	() Var	() Görsel	() Zihinsel	() Ortopedik
Tel	Cep:	Ev:	İş:	e-posta:	

ÖĞRENCİYLE İLGİLİ BELİRTMEK İSTEDİĞİNİZ ÖZEL DURUMLAR VAR İSE YAZMANIZI RİCA EDERİM.

.....
.....
.....
.....
.....



ÖĞRENCİ GÖZLEM KAYDI

Tarih:

Adı Soyadı:	
Yaşı/Cinsiyeti:	
Okulu:	
Sınıfı/Okul Numarası:	
Sınıf/Şube Rehber Öğretmenin Adı Soyadı:	
Gözlem Yapılan Yer:	
Gözlem Yapılan Tarih/Saat:	
Gözlem Süresi:	
Gözlem Yapılacak Davranış:	
Gözlem Sürecinin Planlaması (Davranışın Nerede, Ne Zaman, Ne Sıklıkta vs. Gözlemleneceği):	
Öğretmenin Gözlemleri:	
Gözlem Sürecinin Değerlendirilmesi:	
Sonuç ve Öneriler:	

B.G.G.7.c

Gözlemi Yapan Öğretmenin;
Adı-Soyadı
Ünvanı İmza



REHBERLİK SERVİSİNE ÖĞRENCİ YÖNLENDİRME FORMU

.....OKULU

Öğrencinin Adı Soyadı:		Tarih:	
Sınıfı:		Numarası:	

Öğrencinin rehberlik servisine yönlendirilme nedeni:

Öğrenciyle ilgili gözlem ve düşünceler:

Öğrenciyle ilgili edinilen diğer bilgiler:

Yönlendirmeye neden olan durumla ilgili yapılan çalışmalar:

Yönlendiren:
Ad-Soyad
Unvan
İmza

S.Y.3.a

*Bu form sınıf rehber öğretmeni tarafından doldurulabileceği gibi branş öğretmenleri tarafından da doldurularak rehberlik servisine yönlendirme yapılabilir.

2019-2020 EĞİTİM VE ÖĞRETİM YILI YUNUS EMRE İLKOKULU

REHBERLİK HİZMETLERİ/.....SINIFI AYI ÇALIŞMA RAPORU

SINIF ÖĞRETMENİ		RAPOR NO		RAPOR TARİHİ	
SINIF	SINIF MEVCUDU	KIZ	ERKEK	TOPLAM	
SIRA	TARİH	ETKİNLİK ÇALIŞMALARI			
1		YETERLİLİK ALANI			
		KAZANIM			
		ETKİNLİĞİN ADI			
2		YETERLİLİK ALANI			
		KAZANIM			
		ETKİNLİĞİN ADI			
3		YETERLİLİK ALANI			
		KAZANIM			
		ETKİNLİĞİN ADI			
UYGULANAN TEST VE ANKETLER		UYGULAMA TARİHİ	UYGULANAN ÖĞRENCİ SAYISI		
			KIZ	ERKEK	TOPLAM
1					
2					
VELİLERLE YAPILAN GÖRÜŞMELER					
SIRA	VELİ	ÖĞRENCİSİ	GÖRÜŞME KONUSU		TARİH
1					
2					
3					
ÖĞRENCİLERLE YAPILAN GÖRÜŞMELER					
ÖĞRENCİNİN	SIRA	NO	ADI VE SOYADI	GÖRÜŞME KONUSU	TARİH
	1				
	2				
	3				
DİĞER ÇALIŞMALAR	1				
	2				

...../.....SINIFI REHBER ÖĞRETMENİ

REHBER ÖĞRETMEN

ETKİNLİK DEĞERLENDİRME FORMU

Etkinlik Adı :

Tarih:/...../.....

Sınıf :

Dolduracağınız bu formun amacı; sınıfta uygulanan etkinliğin, öğrencilerden aldığınız tepkiler doğrultusunda amacına ne derecede ulaştığını değerlendirmenizdir. Formu doldurarak kendinize ilişkin alacağınız geri bildirim doğrultusunda, amaca ulaşamadığınızı düşündüğünüz konularda "Okul Rehber Öğretmeni veya Okul İdaresi"nden destek alabilirsiniz. Aşağıda listelenmiş ifadeleri okuyun ve ifadelerde yer alan durumun ne derecede gerçekleştiğine ilişkin "EVET" "HAYIR" sütununa (X) işareti koyun.

Teşekkürler

		EVET	HAYIR
1	Etkinlik öncesinde öğrencilere açıkladığım "etkinlik amacı" öğrenciler tarafından açık bir şekilde anlaşıldı.	()	()
2	Etkinlik yaşanırken öğrenciler kendi aralarında arkadaşlarının söz hakkına saygılı davrandı.	()	()
3	Etkinlik yaşanırken öğrenciler kendi aralarında arkadaşlarının duygu ve düşüncelerine saygılı davrandı.	()	()
4	Öğrenciler etkinlik sürecine, duygu ve düşüncelerini belirterek katkıda bulundu.	()	()
5	Öğrenciler etkinlik sürecine, günlük hayattan örnekler vererek katkıda bulundu.	()	()
6	Öğrenciler etkinlikte işlenenlerin hayattaki yerini anladıklarını ifade etti.	()	()
7	Öğrenciler etkinlikte öğrendiklerini günlük hayatında kullanmayı düşündüklerini ifade etti.	()	()
8	Öğrencileri etkinliğe katılma konusunda istekli gördüm.	()	()
9	Etkinlik süresi içerisinde bitirilebildi.	()	()

Süreç hakkında kısaca bilgi verilmesi :

Sınıf Rehber Öğretmeni

Müdür Yardımcısı